

**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием учредителей  
протокол № 1 от «25» июля 2015 г.

**УСТАВ**  
**НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ**  
**СПЕЦИАЛИСТОВ СОБЫТИЙНОГО ТУРИЗМА**  
**«НАСТ»**

**г. Москва**

**2015**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Национальная ассоциация специалистов событийного туризма «НАСТ»**, именуемая в дальнейшем «Ассоциацией», является некоммерческой организацией, созданной в целях координации предпринимательской деятельности своих членов, представления и защиты общих интересов членов Ассоциации.

Полное наименование Ассоциации

- на русском языке – **Национальная ассоциация специалистов событийного туризма «НАСТ»**.
- На английском языке – **National association of specialists of event tourism «NAET»**.

Сокращенное наименование Ассоциации

- на русском языке – **Ассоциация «НАСТ»**.
- на английском языке – **Association «NAET»**.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах равноправия, добровольности, самоуправления, гласности и законности.

1.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные права и нести обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в судах, открывать расчетные и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях.

1.4. Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

1.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть обращено взыскание.

1.7. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, в размере и в порядке, предусмотренном учредительными документами.

1.9. Деятельность Ассоциации не преследует коммерческих целей и не направлена на содействие извлечению прибыли другими организациями.

1.10. Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными учреждениями и иными организациями для выполнения уставных целей.

1.11. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Ассоциация может заключать соглашения о совместной деятельности с самостоятельными федеральными, региональными и международными объединениями различной организационно-правовой формы для реализации целей, определенных настоящим Уставом.

1.13. Местонахождение Ассоциации: **Российская Федерация, 119049, г. Москва, улица Большая Якиманка, дом 35, строение 1.**

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. **Основной целью** создания и деятельности Ассоциации является координация деятельности, а также представление и защита общих интересов членов Ассоциации, в том числе:

- 2.1.1. проведение совместных мероприятий между членами Ассоциации;

- 2.1.2. формирование благоприятного климата для развития событийного туризма в России;
  - 2.1.3. защита коллективных интересов членов Ассоциации;
  - 2.1.4. содействие развитию туристских предприятий, рынка туристских услуг и цивилизованных рыночных отношений в России;
  - 2.1.5. защита интересов национальных производителей туристских услуг;
  - 2.1.6. содействие созданию благоприятных финансово-экономических условий для членов Ассоциации;
  - 2.1.7. правовая защита интересов членов Ассоциации;
  - 2.1.8. содействие в организации и проведении деловых мероприятий, праздников и фестивалей на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
  - 2.1.9. представительство интересов и защита законных прав членов Ассоциации во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, иными субъектами.
- 2.2. **Предметом деятельности Ассоциации является:**
- 2.2.1. содействие развитию событийного туризма в России;
  - 2.2.2. представление и защита своих прав, законных интересов своих членов по их просьбе в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, общественных объединениях;
  - 2.2.3. участие в разработке федеральных, региональных и местных правовых нормативных актов;
  - 2.2.4. организация и проведение конференций, встреч, семинаров по вопросам деятельности Ассоциации;
  - 2.2.5. организация и проведение в России и за рубежом выставок, ярмарок, выставок-продаж, конкурсов, семинаров, симпозиумов и других мероприятий, в соответствии с уставными целями;
  - 2.2.6. создание и финансирование проектов и программ, направленных на реализацию уставных целей Ассоциации;
  - 2.2.7. участие в деятельности международных отраслевых организаций, объединений, клубов, в реализации российских и международных программ и проектов, связанных с уставной деятельностью;
  - 2.2.8. создание целевых и специализированных фондов, профессиональных клубов;
  - 2.2.9. формирование временных и постоянных коллективов специалистов, привлечение отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
  - 2.2.10. свободное распространение информации о своей деятельности;
  - 2.2.11. учреждение средств массовой информации, осуществление издательской деятельности;
  - 2.2.12. учреждение в рамках Ассоциации и присуждение премий, дипломов, почетных званий, именных стипендий и других видов наград;
  - 2.2.13. представление к наградам, премиям и почетным званиям, учреждаемым Ассоциацией.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

- 3.1. **Ассоциация имеет право:**
- 3.1.1. самостоятельно разрабатывать, утверждать и реализовывать программы своей деятельности, определять направления и размеры расходования денежных средств и имущества Ассоциации;
  - 3.1.2. создавать филиалы и открывать представительства в России;
  - 3.1.3. самостоятельно вступать в правоотношения с различными субъектами хозяйственных отношений;

- 3.1.4. устанавливать деловые контакты, сотрудничать с любыми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- 3.1.5. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащей Ассоциации на законном основании собственностью;
- 3.1.6. учреждать хозяйственные общества и товарищества, некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, в т.ч. быть учредителем и участвовать в таких обществах;
- 3.1.7. создавать и участвовать в системах и органах сертификации, в том числе в международных;
- 3.1.8. совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения от своего имени и по поручению своих членов;
- 3.1.9. получать и пользоваться банковскими и иными кредитами;
- 3.1.10. командировать за рубеж и принимать в России иностранные делегации и частных лиц;
- 3.1.11. определять состав и объем информации, составляющей коммерческую тайну.

### 3.2. Ассоциация обязана:

- 3.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- 3.2.2. представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.2.3. полностью выполнять принятые на себя обязательства перед членами Ассоциации;
- 3.2.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## 4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные юридические и физические лица, согласные с требованиями его Устава и целями ее деятельности.

4.3. Членами Ассоциации могут быть также юридические лица, желающие участвовать в реализации программ и проектов Ассоциации, действующие в её интересах и поддерживающие её материально.

4.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления. Порядок предоставления и рассмотрения документов для принятия в Члены Ассоциации определяется Положением о членстве в Ассоциации, утверждаемым Общим собранием Ассоциации.

4.5. Все члены Ассоциации, обладают равными правами и имеют равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию.

4.6. Юридические лица – члены Ассоциации могут осуществлять свои права через представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

4.7. Члены Ассоциации платят вступительный и ежегодные членские взносы, размер и порядок уплаты которых определяются решением Общего собрания Ассоциации.

4.8. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

### 4.9. Члены Ассоциации имеют право:

- 4.9.1. свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;
- 4.9.2. участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации лично или через своего представителя;
- 4.9.3. избирать и быть избранным в любые органы и возглавлять структурные подразделения Ассоциации;
- 4.9.4. вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а

также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

- 4.9.5. получать имеющуюся у Ассоциации научно-техническую информацию, пользоваться банком данных Ассоциации, на равных началах с другими членами ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
  - 4.9.6. пользоваться в установленном порядке имуществом и средствами Ассоциации;
  - 4.9.7. передавать имущество в собственность Ассоциации;
  - 4.9.8. получать полную информацию о деятельности Ассоциации и её структур, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
  - 4.9.9. обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
  - 4.9.10. финансировать программы и проекты, реализуемые Ассоциацией;
  - 4.9.11. пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять свои интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
  - 4.9.12. обжаловать решения органов корпорации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
  - 4.9.13. требовать, действуя от имени корпорации, возмещения причиненных корпорации убытков;
  - 4.9.14. оспаривать, действуя от имени корпорации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;
  - 4.9.15. по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время.
- 4.10. **Члены Ассоциации обязаны:**
- 4.10.1. соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
  - 4.10.2. выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;
  - 4.10.3. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены ГК РФ, другим законом и настоящим Уставом;
  - 4.10.4. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
  - 4.10.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
  - 4.10.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
  - 4.10.7. своевременно и полностью уплачивать вступительный, членские и по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
  - 4.10.8. активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;
  - 4.10.9. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений Ассоциации;
  - 4.10.10. вести работу в области пропаганды практических результатов деятельности Ассоциации;
  - 4.10.11. приумножать финансовые и материальные возможности Ассоциации для расширения масштаба и сферы её деятельности;
  - 4.10.12. предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;
  - 4.10.13. при выходе из членов Ассоциации сообщить об этом Правлению в письменной форме за два месяца до даты предполагаемого выхода;
  - 4.10.14. расширять межрегиональное и международное сотрудничество.

4.11. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются настоящим Уставом.

4.12. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

4.12.1. добровольного выхода из Ассоциации;

4.12.2. исключения из членов Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 4.14. настоящего Устава;

4.12.3. ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

4.13. При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в Ассоциации, в том числе вступительный, членские и иные взносы, не возвращается.

4.14. Член Ассоциации может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, в случаях:

4.14.1. систематической неуплаты членских или иных установленных взносов;

4.14.2. неучастия в деятельности Ассоциации;

4.14.3. ведения деятельности, дискредитирующей Ассоциацию и её членов;

4.14.4. невыполнения решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

4.14.5. невыполнения иных обязанностей, предусмотренных Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

4.15. В случае однократной неуплаты членом Ассоциации членских взносов, его членство в Ассоциации может быть приостановлено на основании решения Правления Ассоциации. В период приостановления членства в Ассоциации член Ассоциации имеет право совещательного голоса на Общем собрании, а его предложения, вносимые в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, не рассматриваются. После погашения задолженности по взносам член Ассоциации восстанавливается во всех правах.

## **5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

5.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления Ассоциации, по требованию не менее чем 1/3 членов Ассоциации, а также по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации.

5.4. До сведения членов Ассоциации доводится место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также его повестка дня. О включении в повестку дня вопросов, первоначально в нее не вошедших, члены Ассоциации должны быть извещены заранее.

5.5. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации, утвержденными решениями Правления Ассоциации.

5.6. **К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:**

5.6.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

5.6.2. Утверждение изменений в устав Ассоциации;

5.6.3. Определение порядка приема в состав участников Ассоциации и исключения из числа ее участников, а также размера субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации;

5.6.4. Определение размера, порядка и сроков уплаты вступительных, членских и иных взносов в имущество Ассоциации;

5.6.5. Определение количественного состава Правления Ассоциации, избрание членов Правления, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации;

- 5.6.6. Избрание Президента и Вице-президентов Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 5.6.7. Избрание Исполнительной дирекции Ассоциации и досрочное прекращение полномочий Исполнительной дирекции;
- 5.6.8. Избрание Исполнительного директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.6.9. Избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Ревизионной Ассоциации;
- 5.6.10. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, отчетов Правления Ассоциации и Ревизионной комиссии Ассоциации;
- 5.6.11. Утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений, утверждение долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации;
- 5.6.12. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 5.6.13. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.6.14. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.
- 5.6.15. Досрочное прекращение полномочий исполнительного органа Ассоциации в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

5.7. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

5.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются по принципу «один член – один голос» большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным п.п. 5.7.1 – 5.7.10, 5.7.12 - 5.7.15 п.5.6 Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.9. Решения, принятые Общим собранием, доводятся до сведения членов Ассоциации в порядке, установленном решениями Правления, и в сроки не позднее 30 дней, с момента принятия решения.

## **6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Правление Ассоциации (далее – Правление) является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации.

6.2. Правление осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации.

6.3. Правление подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

6.4. Правление избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

6.5. Количественный состав Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации.

6.6. Общее собрание членов Ассоциации может в любое время прекратить полномочия Правления.

6.7. Члены Правления вправе добровольно выйти из состава Правления. Член Правления, принявший решение о добровольном выходе из состава Правления обязан передать все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, Президенту Ассоциации по описи.

6.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Правления, Правление вправе предложить на вакантное место нового члена, который подлежит утверждению в качестве члена Правления на ближайшем Общем собрании членов Ассоциации.

**6.9. К компетенции Правления Ассоциации относятся:**

- 6.9.1. Созыв Общего собрания членов Ассоциации, утверждение повестки Общего собрания членов Ассоциации, организация подготовки к Общему собранию членов Ассоциации, в том числе подготовка необходимых для Общего собрания членов Ассоциации документов;
- 6.9.2. Предварительное обсуждение всех вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании членов Ассоциации;
- 6.9.3. Представление предложений о создании филиалов и открытие представительств Ассоциации в России и за рубежом и положений о них на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;
- 6.9.4. Согласование долгосрочных комплексных программ и проектов Ассоциации и представление их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;
- 6.9.5. Утверждение краткосрочных целевых программ и проектов деятельности Ассоциации;
- 6.9.6. Определение направлений, размеров и порядка расходования денежных средств и имущества Ассоциации;
- 6.9.7. Принятие решений о создании собственных специальных фондов Ассоциации;
- 6.9.8. Организация привлечения средств для финансирования деятельности Ассоциации;
- 6.9.9. Рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов Президента Ассоциации, а также отчетов Исполнительного директора, руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- 6.9.10. Рассмотрение материалов ревизий, проверок и представление их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;
- 6.9.11. Утверждение эмблемы Ассоциации, положений, инструкций и иных документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;
- 6.9.12. Утверждение условий трудового договора с Президентом Ассоциации;
- 6.9.13. Определение расходов на оплату труда штатных работников Ассоциации;
- 6.9.14. Осуществление иных функций, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации и не входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

6.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

6.11. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по инициативе Президента Ассоциации, либо по требованию членов Правления Ассоциации, составляющих не менее 1/3 от общего числа его членов.

6.12. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует большинство членов Правления.

6.13. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании открытым голосованием, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

6.14. При равенстве голосов голос Президента Ассоциации является решающим.

**6.15. Президент Ассоциации:**

- 6.15.1. Руководит деятельностью Ассоциации, действуя лишь в интересах Ассоциации;
- 6.15.2. Президент Ассоциации организует работу Правления и ведет его заседания, организует ведение протокола заседания Правления. Президент Ассоциации подотчетен Общему собранию и Правлению Ассоциации. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Президент Ассоциации может быть переизбран на новый срок неоднократно.
- 6.15.3. Возглавляет Правление Ассоциации, распределяет и контролирует исполнение обязанностей членами Правления Ассоциации;



- 6.15.4. Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.
- 6.15.5. Без доверенности действует от имени Ассоциации, совершает сделки, заключает договоры, контракты, выдает доверенности;
- 6.15.6. В соответствии со сметой распоряжается средствами Ассоциации в пределах полномочий, предоставленных ему Общим собранием и Правлением Ассоциации;
- 6.15.7. Имеет право первой подписи финансовых документов;
- 6.15.8. Издаёт приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Ассоциации в пределах своих полномочий, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- 6.15.9. Осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции других органов Ассоциации.
- 6.16. Вице-президенты Ассоциации:**
- 6.16.1. Вице-президент Ассоциации организует деятельность Ассоциации по отдельным направлениям, а также по поручению Президента исполняет его обязанности во время отсутствия Президента.
- 6.17. Исполнительная дирекция:**
- 6.17.1. Исполнительная дирекция является органом Ассоциации, организующим и осуществляющим его финансовую, хозяйственную и другую деятельность, определяемую Положением об Исполнительной дирекции.
- 6.18. Исполнительный директор:**
- 6.18.1. Исполнительный директор организует и руководит работой Исполнительной дирекции Ассоциации и несет ответственность за выполнение поручений Правления и за соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины сотрудниками Исполнительной дирекции;
- 6.18.2. Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Исполнительный директор Ассоциации может быть переизбран на новый срок неоднократно.
- 6.18.3. Исполнительный директор действует без доверенности от имени Ассоциации в пределах своих полномочий, при необходимости, определенной Правлением:
- 6.18.3.1. имеет право первой подписи;
- 6.18.3.2. совершает юридические действия, связанные с уставной деятельностью Ассоциации;
- 6.18.3.3. формирует и передаёт на утверждение Правлению штатное расписание Исполнительной дирекции, в том числе условия оплаты труда сотрудников Исполнительной дирекции, принимает меры поощрения и взыскания, издаёт приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 6.18.3.4. принимает и увольняет сотрудников Исполнительной дирекции, определяет их должностные обязанности;
- 6.18.3.5. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации;
- 6.18.3.6. ежегодно отчитывается перед Правлением Ассоциации за работу Исполнительной дирекции, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;
- 6.18.3.7. информирует орган, осуществляющий государственную регистрацию, о продолжении деятельности Ассоциации с указанием сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 6.18.3.8. совершает иные действия в пределах своих полномочий, определенных настоящим Уставом и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Ассоциации.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года в количестве, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

7.3. Членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть избранные члены Правления и штатные работники Ассоциации.

7.4. **Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации:**

7.4.1. Осуществляет контроль и ежегодные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

7.4.2. Дает заключение по годовым отчетам и балансам Ассоциации.

7.4.3. Следит за соблюдением законодательства Российской Федерации в деятельности Ассоциации, её органов и должностных лиц;

7.4.4. Ежегодно отчитывается о своей работе перед Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации.

7.5. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) вправе затребовать, а члены Ассоциации, её руководители и штатные работники обязаны представить все запрашиваемые ими документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.6. Решением Общего собрания Ассоциации по предложению Ревизионной комиссии (Ревизора) к проведению ревизий могут привлекаться независимые эксперты и аудиторы.

7.7. По требованию не менее, чем одной десятой от общего числа членов Ассоциации может быть проведена внеочередная ревизия деятельности Ассоциации.

7.8. По результатам ревизии Ревизионная комиссия (Ревизор) может требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

## **8. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ФИЛИАЛЫ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в России.

8.2. Филиалы и представительства Ассоциации действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых решением Общего собрания Ассоциации.

8.3. Филиалом Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции Представительства.

8.4. Представительством Ассоциации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

8.5. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и не наделяются имуществом Ассоциации.

Имущество Филиалов и Представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

8.6. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются решением Правления Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной в установленном порядке.

8.7. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации.

Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

## **9. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ. ВЕДЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

9.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, оборудование, жилищный фонд, имущество культурно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое

и недвижимое имущество, необходимое для обеспечения деятельности предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Ассоциации могут находиться результаты интеллектуальной деятельности, а также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с её уставными целями.

9.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.3. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

9.4. Имущество, переданное Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

9.5. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

9.5.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;

9.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;

9.5.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

9.5.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9.5.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

9.5.6. другие, не запрещенные законом поступления.

9.6. В качестве членского взноса Ассоциации могут быть переданы денежные средства. Порядок внесения и размер вступительных, членских и иных взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению и приему взносов, устанавливаются внутренними документами, утверждаемыми Общим собранием.

9.7. Доход, полученный Ассоциацией, в порядке, определенном Правлением Ассоциации, направляется для осуществления уставной деятельности Ассоциации и не подлежит распределению между членами Ассоциации. За счет дохода, полученного Ассоциацией в результате её деятельности, в соответствии с решением Правления Ассоциации могут быть сформированы фонды, обеспечивающие функционирование Ассоциации.

9.8. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Для осуществления указанной деятельности Ассоциация должна иметь имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

## **10. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АССОЦИАЦИИ**

10.1. Трудовые отношения штатных работников Ассоциации регулируются законодательством Российской Федерации с учетом положений настоящего Устава, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Ассоциации, утверждаемыми Президентом Ассоциации с последующим обязательным информированием Правления Ассоциации.

10.2. Штатные работники Ассоциации при приеме на работу обязаны сохранять сведения, составляющие коммерческую тайну Ассоциации и членов Ассоциации, а также иные конфиденциальные сведения. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну, определяется в соответствии с положением, утвержденным Правлением Ассоциации. При этом размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размере и составе имущества Ассоциации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.3. Со штатными работниками Ассоциации заключаются договоры и контракты.

10.4. Наем руководящих работников осуществляется на контрактной основе. Контракт должен предусматривать возможность его расторжения по инициативе Ассоциации при нарушении работником цели и принципов деятельности Ассоциации.

10.5. Работа во всех выборных органах Ассоциации осуществляется безвозмездно. Однако, расходы, непосредственно связанные с участием членов Ассоциации в работе органов управления, а также в осуществляемых Ассоциацией работах и проводимых мероприятиях компенсируются Ассоциацией в соответствии с положением, утвержденным Правлением Ассоциации.

## **11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.2. Итоги деятельности отражаются в бухгалтерской и налоговой отчетности по итогам налогового периода.

11.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Главного бухгалтера Ассоциации, компетенция которого определяется законодательством Российской Федерации.

11.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

11.5. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

11.6. Документы Ассоциации по личному составу штатных работников в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

## **12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятого квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

## **13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

13.1. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

13.2. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

13.3. Деятельность Ассоциации может быть прекращена также и по другим основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.4. В случае ликвидации Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, последним назначается ликвидационная комиссия по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию Ассоциации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.5. Ликвидационная комиссия производит публикацию в официальной печати по месту нахождения Ассоциации о предстоящей ликвидации Ассоциации.

13.6. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Ассоциации, выявляет её дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Ассоциации третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и

ликвидационный балансы и представляет их на утверждение Общему собранию членов Ассоциации.

13.7. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу передаются в установленном порядке на государственное хранение.

13.8. При ликвидации Ассоциации имущество Ассоциации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Ассоциации или на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

13.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13.10. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Ассоциации может быть осуществлена решением Общего собрания членов Ассоциации, принятым квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

13.11. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию или общественную организацию.

13.12. При преобразовании Ассоциации, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

13.13. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При реорганизации имущество Ассоциации переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.